

平成25年度	平成26年度（案）
<p>平成25年度機械工業振興補助事業及び体育事業その他の公益の増進を目的とする事業の補助に関する公示</p> <p>平成25年度における自転車競技法第24条第5号及び小型自動車競走法第28条第5号の規定に基づく、機械工業に関する事業の振興のための補助に関する事業並びに自転車競技法第24条第6号及び小型自動車競走法第28条第6号の規定に基づく、体育事業その他の公益の増進を目的とする事業の振興のための補助に関する事業は、財団法人JKA（以下「本財団」という。）が定める関連規程によるほか、次の補助方針により実施するので公示します。</p> <p>平成24年8月15日</p> <p>財団法人JKA 会長 石黒克巳</p>	<p>平成26年度機械工業振興補助事業及び体育事業その他の公益の増進を目的とする事業の補助に関する公示</p> <p>平成26年度における自転車競技法第24条第5号及び小型自動車競走法第28条第5号の規定に基づく、機械工業に関する事業の振興のための補助に関する事業並びに自転車競技法第24条第6号及び小型自動車競走法第28条第6号の規定に基づく、体育事業その他の公益の増進を目的とする事業の振興のための補助に関する事業は、公益財団法人JKA（以下「本財団」という。）が定める関連規程によるほか、次の補助方針により実施するので公示します。</p> <p>平成25年8月 日</p> <p>公益財団法人JKA 会長 石黒克巳</p>

平成25年度	平成26年度（案）
<p>平成25年度 補助方針</p> <p>1. 補助事業の基本方針</p> <p>本財団は、地方自治体が施行する競輪・オートレースの売上げの一部を広く社会還元するため、機械工業の振興並びに社会福祉等公益増進に関して、「チャレンジ」「チェンジ」をキーワードに、以下の補助事業に支援します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・機械工業分野については、「機械工業の基盤を支える地域産業」「ものづくり産業の振興」「産業活力を高める新たな価値の創造」、それらを促進する活動などを支援します。 ・公益活動分野については、「子ども、高齢者、障害者の社会参加」「地域社会と人との関わりの中でつながりを築く取組み、生きがいが高められる活動」、それらを促進する活動などを支援します。また、東日本大震災の復興については、息の長い支援が求められることから、今後とも震災復興に支援します。 <p>両分野共に、さまざまな社会的課題を解決するため、「将来の社会的ニーズの先駆的な取組み」「新たな社会的課題に挑戦する取組み」を積極的に支援します。</p> <p>2. 補助方針の位置づけ</p> <p>補助事業は、自転車競技法・小型自動車競走法及び関連規程^{注1}によるほか、対象となる団体(者)や事業、補助金の基準及び申請の方法や審査の基準など補助事業を要望する際に留意すべき事項を定めた本補助方針、並びに関連要領^{注2}により実施されます。</p>	<p>平成26年度 補助方針</p> <p>1. 補助事業の基本方針</p> <p>本財団は、<u>自転車競技法に基づく競輪振興法人、小型自動車競走法に基づくオートレース振興法人として、競輪・オートレースの収益を広く社会に還元し、社会貢献を果たすため</u>、地方自治体が施行する競輪・オートレースの売上げの一部により、<u>機械工業振興と公益事業振興に対する補助を行います。</u></p> <p><u>平成26年度の補助事業にあたっては、機械工業振興、公益事業振興のそれぞれの分野において、引続き「チャレンジ」「チェンジ」をキーワードに、さまざまな社会的課題を解決するため、「将来の社会的ニーズの先駆的な取組み」「新たな社会的課題に挑戦する取組み」を積極的に支援します。</u></p> <p>2. 補助方針の位置づけ</p> <p>補助事業は、自転車競技法・小型自動車競走法及び<u>本財団が定める関連規程^{注1}・関連要領^{注2}に基づき実施されます。</u>また、平成26年度補助事業について、<u>本補助方針のとおり方針等を定めます。</u></p>

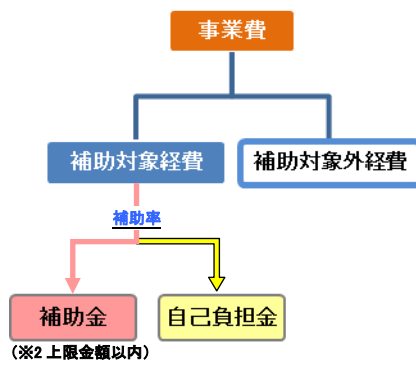
平成25年度		平成26年度（案）	
	機械工業振興補助事業の実施		公益事業振興補助事業の実施
自転車競技法	第24条第5号		第24条第6号
小型自動車競走法	第28条第5号		第28条第6号
JK A 制定	関連規程 ^{注1} ①-1 機振規程 ①-2 補助細則		関連規程 ^{注1} ②-1 公益規程 ②-2 補助細則
	補助方針		
	①-3 関連要領 ^{注2}		②-3 関連要領 ^{注2}
<p>注1：関連規程とは、以下を指します。</p> <p>①-1 「自転車等機械工業振興事業に関する補助事業の選定の基準及び補助の方法に関する規程」及び「小型自動車等機械工業振興事業に関する補助事業の選定の基準及び補助の方法に関する規程」（両規程を総称して以下「機振規程」という。）</p> <p>①-2 「自転車等機械工業振興事業に関する補助細則」及び「小型自動車等機械工業振興事業に関する補助細則」</p> <p>②-1 「競輪公益資金による体育事業その他の公益の増進を目的とする事業の補助を行うための業務方法に関する規程」及び「オートレース公益資金による体育事業その他の公益の増進を目的とする事業の補助を行うための業務方法に関する規程」（両規程を総称して以下「公益規程」という。）</p> <p>②-2 「競輪公益資金による体育事業その他の公益の増進を目的とする事業に関する補助細則」及び「オートレース公益資金による体育事業その他の公益の増進を目的とする事業に関する補助細則」</p> <p>注2：関連要領とは、以下を指します。</p> <p>①-3 「機械工業振興補助事業の交付要望書作成の手引き」並びに「機械工業振興補助事業実施に関する事務手続要領」</p> <p>②-3 「公益事業振興補助事業の交付要望書作成の手引き」並びに「公益事業振興補助事業実施に関する事務手続要領」</p>			

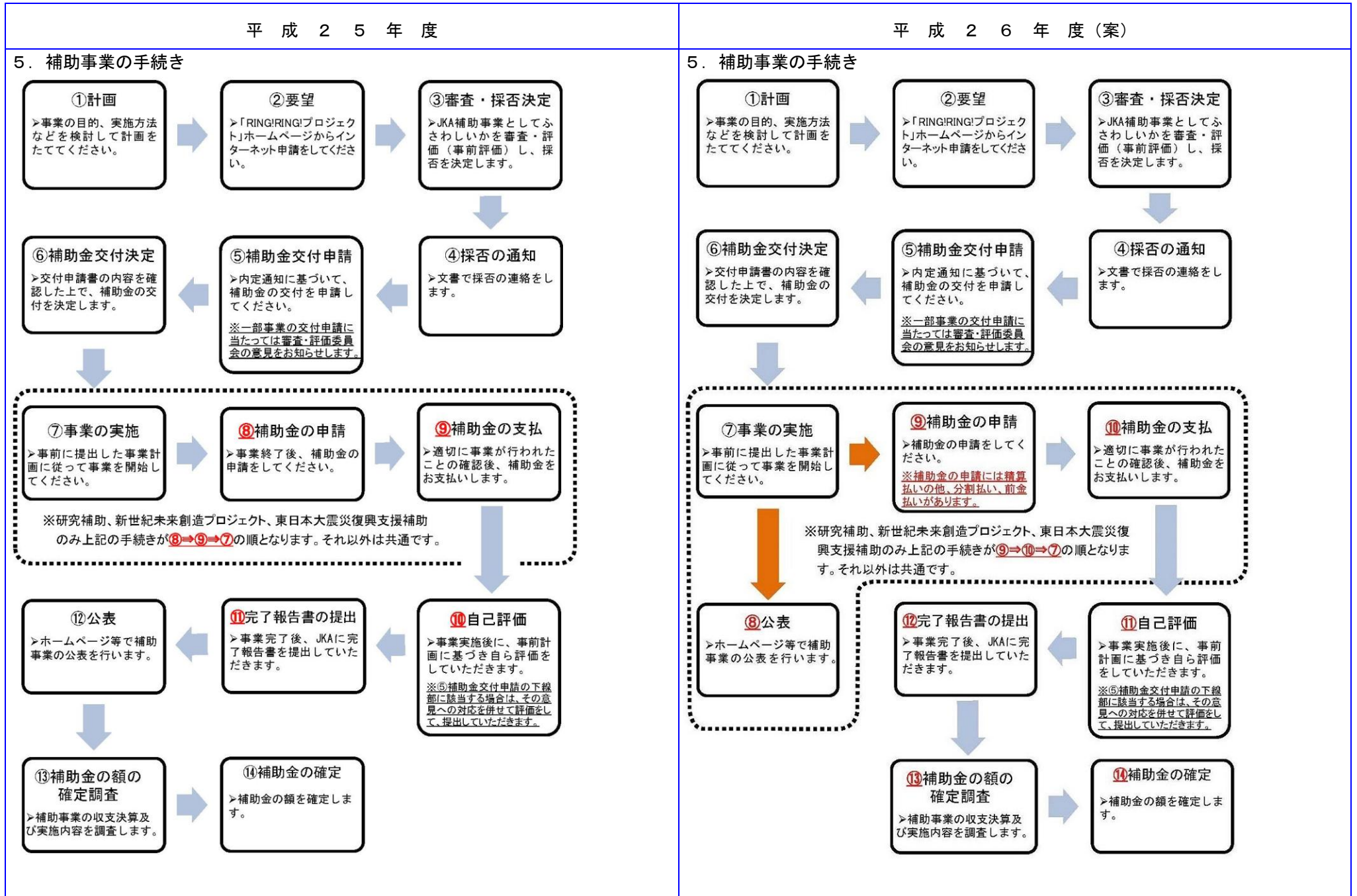
同 左

平成25年度	平成26年度（案）
<p>3. 補助事業の概要</p> <p>補助事業は、「機械工業振興補助事業」と「公益事業振興補助事業」に分かれています。</p> <div style="text-align: center;"> <p>補助事業</p> <pre> graph TD A[補助事業] --> B[機械工業振興補助事業 ※詳細は別添1(P9~10)を参照] A --> C[公益事業振興補助事業 ※詳細は別添2(P11~13)を参照] B --> B1["[振興事業補助] ➢機械工業における安全・安心 ➢環境にやさしい自転車社会づくり並びに自転車・モーターサイクル ➢機械工業の国際競争力強化に資する標準化推進 ➢公設工業試験研究所等における機械等設備拡充 ➢機械工業におけるものづくり支援 ➢機械工業における地域の中堅・中小機械工業の振興 ➢機械工業における環境、医療・介護分野等の振興"] B --> B2["[研究補助]"] C --> C1["[公益の増進] ➢自転車・モーターサイクル ➢文教・社会環境 ➢国際交流 ➢体育・スポーツ ➢医療・公衆衛生 ➢新世紀未来創造プロジェクト"] C --> C2["[社会福祉の増進] ➢児童 ➢高齢者 ➢障害者 ➢車両整備等福祉活動"] C --> C3["[非常災害の援護]"] C --> C4["[地域振興] ➢東日本大震災復興支援補助"] </pre> </div>	<p>3. 補助事業の概要</p> <p>補助事業は、「機械工業振興補助事業」と「公益事業振興補助事業」に分かれています。</p> <div style="text-align: center;"> <p>補助事業</p> <pre> graph TD A[補助事業] --> B[機械工業振興補助事業 ※詳細は別添1(P9~10)を参照] A --> C[公益事業振興補助事業 ※詳細は別添2(P11~13)を参照] B --> B1["[振興事業補助] ➢機械工業における安全・安心 ➢環境にやさしい自転車社会づくり並びに自転車・モーターサイクル ➢機械工業の国際競争力強化に資する標準化、人材の育成・交流等 ➢公設工業試験研究所等における機械設備拡充等 ➢機械工業におけるものづくり支援 ➢機械工業における地域の中堅・中小機械工業の振興 ➢機械工業における環境、医療・介護分野等の振興"] B --> B2["[研究補助]"] B --> B3["[緊急事業への支援]"] C --> C1["[公益の増進] ➢自転車・モーターサイクル ➢文教・社会環境 ➢国際交流 ➢体育・スポーツ ➢医療・公衆衛生 ➢新世紀未来創造プロジェクト"] C --> C2["[社会福祉の増進] ➢児童 ➢高齢者 ➢障害者 ➢幸せに暮らせる社会を創るための活動や車両・機器等の整備"] C --> C3["[地域振興] ➢東日本大震災復興支援補助"] C --> C4["[非常災害の援護]"] C --> C5["[緊急事業への支援]"] </pre> </div>

平成25年度					平成26年度(案)									
4. 補助事業の補助率・上限金額					4. 補助事業の補助率・上限金額									
事業区分		対象事業の概要		補助率 ^{※1}	上限金額 ^{※2}	事業区分		対象事業の概要		補助率 ^{※1}	上限金額 ^{※2}			
機械工業振興補助事業 ※詳細は別添1を参照	振興事業補助	重点事業	「安全・安心」のうち、人命事故に関わるもの	3/4	2,000万円	機械工業振興補助事業 ※詳細は別添1を参照	振興事業補助	重点事業	「安全・安心」のうち、人命事故に関わるもの	3/4	2,000万円			
			安全・安心	2/3					安全・安心	2/3		環境にやさしい自転車、自転車・モーターサイクル	2/3	環境にやさしい自転車、自転車・モーターサイクル
		環境にやさしい自転車、自転車・モーターサイクル	公設工業試験研究所等					4,000万円	公設工業試験研究所等			3,000万円		
	一般事業	ものづくり支援	1/2	2,000万円	一般事業	ものづくり支援	1/2	2,000万円	地域の中堅・中小機械工業の振興	1/2	2,000万円			
	研究補助	個別研究	— ^{※3}	300万円	研究補助	個別研究	— ^{※3}	300万円	若手研究	— ^{※3}	100万円			
		若手研究	— ^{※3}	100万円		若手研究	— ^{※3}	100万円	緊急事業への支援		※4	※5		
公益事業振興補助事業 ※詳細は別添2を参照	公益の増進	重点事業	自転車・モーターサイクル	事業費	5,000万円	公益事業振興補助事業 ※詳細は別添2を参照	公益の増進	重点事業	自転車・モーターサイクル	事業費	5,000万円			
			文教・社会環境	施設の建築 ^{※4}	2/3				15,000万円	文教・社会環境	施設の建築 ^{※6}	2/3	15,000万円	
			国際交流	施設の補修 ^{※5}	3,000万円				国際交流	施設の補修 ^{※7}	3,000万円			
	一般事業	体育・スポーツ	事業費	5,000万円	一般事業	体育・スポーツ	事業費	5,000万円	1/2	医療・公衆衛生	施設の建築 ^{※6}	5,000万円		
		医療・公衆衛生	施設の建築 ^{※4}	5,000万円		医療・公衆衛生	医療機器の整備	1,500万円						
		文教・社会環境	医療機器の整備	1,500万円		文教・社会環境	検診車の整備	2,205万円						
	新世紀未来創造プロジェクト		— ^{※3}	100万円	新世紀未来創造プロジェクト		— ^{※3}	100万円						
	社会福祉の増進	重点事業	児童	事業費	5,000万円	社会福祉の増進	重点事業	児童	事業費	5,000万円	3/4	児童	事業費	5,000万円
			高齢者	施設の建築 ^{※4}	8,000万円			高齢者	施設の建築 ^{※6}	8,000万円				
			障害者	福祉車両の整備	315万円			障害者	福祉車両の整備	315万円				
車両整備等福祉活動			福祉機器の整備	750万円	車両整備等福祉活動			福祉機器の整備	750万円					
			施設の補修 ^{※6}	3,000万円				施設の補修 ^{※8}	3,000万円					
非常災害の援護		— ^{※3}	※7	非常災害の援護		— ^{※3}	※5							
地域振興	東日本大震災復興支援補助	— ^{※3}	300万円	地域振興	東日本大震災復興支援補助	— ^{※3}	300万円	緊急事業への支援		※9	※5			

平成25年度	平成26年度（案）
<p>※1：補助率とは、補助対象経費のうち補助金額が占める割合を表します。なお、補助対象経費の上限（補助金の「上限金額^{※2}」÷補助率）を超える事業についても要望できます。（右図参照）</p> <p>※2：上限金額とは、1事業当たりの補助金額の上限を表します。（右図参照） ・各事業経費毎に、補助対象経費算出のための基準単価が設定されている場合があります。 ・補助率、基準単価は、事業の種類（施設、車両）によっても異なります。</p> <p>※3：自己負担を伴わない補助事業であることを表します。</p> <p>※4：「施設の建築」の上限金額は、施設の種類により異なります。詳細は、巻末「別添4」をご参照ください。</p> <p>※5：更生保護施設、自転車・モーターサイクル競技場及び自転車競技場を中心とした自転車の普及促進のための総合的な施設。</p> <p>※6：社会福祉施設</p> <p>※7：平成25年度の予算で実施します。</p>	<p>※1：同左</p> <p>※2：同左</p> <p>※3：同左</p> <p>※4：<u>補助率、上限金額は、「振興事業補助」の補助率、上限金額に準じます。</u></p> <p>※5：平成26年度の予算で実施します。</p> <p>※6：同左</p> <p>※7：同左</p> <p>※8：同左</p> <p>※9：<u>補助率、上限金額は、「公益の増進」、「社会福祉の増進」の補助率、上限金額に準じます。</u></p>





平成25年度	平成26年度（案）
<p>6. 補助の対象者</p> <p>(1) 機械工業振興補助事業</p> <p>① 振興事業補助 財団法人・社団法人^{※1}、技術研究組合、特定非営利活動法人（NPO 法人）、その他公共的な法人</p> <p>② 研究補助 大学等研究機関^{※2}、特定非営利活動法人（NPO 法人）、技術研究組合で研究に従事する研究者</p> <p>(2) 公益事業振興補助事業</p> <p>① 公益の増進、社会福祉の増進、地域振興（東日本大震災復興支援補助^{※3}） 財団法人・社団法人^{※1}、社会福祉法人、<u>特定非営利活動法人（NPO 法人）</u>、更生保護法人、商工会及び商工会議所</p> <p>② 新世紀未来創造プロジェクト 国公立・私立の小学校・中学校・高等学校、特定非営利活動法人（NPO 法人）</p> <p>③ 非常災害の援護 上記①の法人及び特別の法律に基づいて設立された法人であって、<u>災害救助のために救援物資の購入、管理、輸送、供与又は貸与を行う者</u></p> <p>※1 財団法人・社団法人とは、一般財団法人、一般社団法人、公益財団法人、公益社団法人、<u>特例民法法人（特例財団法人、特例社団法人）</u>を指します。</p> <p>※2 大学等研究機関には大学（短期大学を含む）、大学共同利用機関法人、高等専門学校が含まれます。</p> <p>※3 東日本大震災復興支援補助については、上記①の法人の他、大学に所属する研究者（大学生・大学院生は除く）も対象となります。</p>	<p>6. 補助の対象者</p> <p>(1) 機械工業振興補助事業</p> <p>① 振興事業補助、<u>緊急事業への支援</u> 同 左</p> <p>② 同 左</p> <p>(2) 公益事業振興補助事業</p> <p>① 公益の増進、社会福祉の増進、地域振興（東日本大震災復興支援補助^{※3}）、<u>緊急事業への支援</u> <u>特定非営利活動法人（NPO 法人）</u>、財団法人・社団法人^{※1}、社会福祉法人、更生保護法人、商工会及び商工会議所</p> <p>② 同 左</p> <p>③ 非常災害の援護 上記①の法人及び特別の法律に基づいて設立された法人であって、<u>以下の事業を実施する者</u></p> <p><u>・災害救助のために救援物資の購入、管理、輸送、供与又は貸与を行う者</u> <u>・災害救助、救援及び復旧、復興活動を行う者</u></p> <p>※1 財団法人・社団法人とは、一般財団法人、一般社団法人、公益財団法人、公益社団法人を指します。</p> <p>※2 同 左</p> <p>※3 同 左</p>

平成25年度	平成26年度（案）										
<p>7. 補助の対象外となる者</p> <p>(1) <u>平成24年度決算における内部留保率が30%を超えている特例民法法人（平成24年度決算が確定した時点で、内部留保率が30%を超過した場合は、交付決定を取消します。）</u></p> <p>(2) <u>同一事業において国または他の団体（他の公営競技や宝くじ、その他民間助成団体）からの補助を受けている者</u></p> <p>(3) <u>建築、補修並びに検診車、福祉車両の整備について、前年度に補助を受けた法人又は法人支部（公益）</u></p> <p>8. 補助の対象となる経費</p> <p><u>補助事業を実施するために直接必要となる旅費、物件費、事業費であって、補助金要望と、補助金支払請求の際には、関連規程及び関連要領に従ってご申請・ご請求ください。</u></p> <p>(1) <u>機械工業振興補助事業については、別添3の「補助事業の事業経費の基準」（P14～16）をご参照ください。</u></p> <p>(2) <u>公益事業振興補助事業については、別添4の「補助事業の事業経費の基準」（P17～27）をご参照ください。</u></p> <p>9. 要望受付期間</p> <p><u>平成24年9月3日（月）～9月28日（金）午後5時</u></p> <p><u>ただし、以下の事業については、要望受付期間が異なります。</u></p> <p>・[研究補助]</p> <p><u>平成24年11月19日（月）～12月7日（金）午後5時</u></p> <p>・[検診車・医療機器の整備、福祉車両・福祉機器の整備]</p> <p><u>平成24年9月3日（月）～9月19日（水）午後5時</u></p> <p>・[地域振興（東日本大震災復興支援補助）]</p> <p><u>平成24年11月19日（月）～12月7日（金）午後5時</u></p> <p><u>（注）インターネット申請を行うためには事前に会員登録が必要です。会員登録はそれぞれの締切日の7日前午後2時までですので、ご注意ください。</u></p>	<p>7. 補助の対象外となる者</p> <p>(1) <u>削る</u></p> <p>(1) 同左</p> <p>(2) <u>建築、補修、検診車、福祉車両の整備は、直近2年間（平成24、25年度）に本財団から補助を受けた法人</u></p> <p>8. 補助の対象となる経費</p> <p>補助事業を実施するために直接必要となる旅費、物件費、事業費</p> <p>(1) <u>機械工業振興補助事業については、別添3の「補助事業の事業経費の基準」（P14～16）をご参照ください。</u></p> <p>(2) <u>公益事業振興補助事業については、別添4の「補助事業の事業経費の基準」（P17～27）をご参照ください。</u></p> <p>9. 要望受付期間</p> <p><u>補助事業により、要望受付期間が異なります。</u></p> <p>(1) <u>(2)及び(3)を除くすべての補助事業</u></p> <div data-bbox="1205 1045 2078 1184" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 受付開始 平成25年 8月19日(月) </td> <td style="font-size: 2em; vertical-align: middle;">➡</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> インターネットでの 手続き期限 平成25年 9月30日(月) </td> <td style="font-size: 2em; vertical-align: middle;">➡</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 必要書類 郵送期限 平成25年 10月4日(金) </td> </tr> </table> </div> <p>(2) <u>研究補助</u></p> <div data-bbox="1205 1236 2078 1375" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 受付開始 平成25年 11月11日(月) </td> <td style="font-size: 2em; vertical-align: middle;">➡</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> インターネットでの 手続き期限 平成25年 11月25日(月) </td> <td style="font-size: 2em; vertical-align: middle;">➡</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 必要書類 郵送期限 平成25年 11月29日(金) </td> </tr> </table> </div> <p>(3) <u>非常災害の援護、緊急事業への支援</u></p> <p><u>平成26年度内において随時受付しております。</u></p> <p><u>（注：ただし、平成26年度内に着手する必要があります。）</u></p>	受付開始 平成25年 8月19日(月)	➡	インターネットでの 手続き期限 平成25年 9月30日(月)	➡	必要書類 郵送期限 平成25年 10月4日(金)	受付開始 平成25年 11月11日(月)	➡	インターネットでの 手続き期限 平成25年 11月25日(月)	➡	必要書類 郵送期限 平成25年 11月29日(金)
受付開始 平成25年 8月19日(月)	➡	インターネットでの 手続き期限 平成25年 9月30日(月)	➡	必要書類 郵送期限 平成25年 10月4日(金)							
受付開始 平成25年 11月11日(月)	➡	インターネットでの 手続き期限 平成25年 11月25日(月)	➡	必要書類 郵送期限 平成25年 11月29日(金)							

平成25年度	平成26年度（案）
<p>10. 要望方法 「RING!RING!プロジェクト」ホームページ http://ringring-keirin.jp からのインターネット申請を原則とします。この方法に依り難い場合は、お問合せください。 <u>なお、研究補助（機械）、新世紀未来創造プロジェクト（公益）、東日本大震災復興支援補助（公益）の要望については、上記ホームページの募集要項をご参照ください。</u></p> <p>11. 要望書提出先及び問合せ先</p> <p>(1) 要望書提出先 〒102-8011 東京都千代田区六番町4番地6（英全ビル） 財団法人JKA 補助事業部</p> <p>(2) 問合せ先 次の問合せ先にメールまたはFAXでお問合せ願います。</p> <p><u>機械工業振興補助事業</u> <u>機械工業振興事業課</u> ・e-mail: kikai25yobo@keirin-autorace.or.jp ・FAX: 03 (3512) 1274</p> <p><u>公益事業振興補助事業</u> <u>公益・福祉振興事業課</u> ・e-mail: koeki25yobo@keirin-autorace.or.jp ・FAX: 03 (3512) 1277</p> <p>12. 審査</p> <p>(1) 補助事業の選定については、外部委員から構成される補助事業審査・評価委員会において審査し、補助事業の透明性を確保します。</p> <p>(2) 補助事業の公益性については、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律（平成18年法律第49号）第2条第4号に準じて審査します。</p>	<p>10. 要望方法 「RING!RING!プロジェクト」ホームページ http://ringring-keirin.jp からのインターネットでの手続きに加え、<u>要望書類の郵送が必要となります。</u> <u>なお、緊急事業への支援については、この方法に依りませんので、11（2）の『お問い合わせフォーム』からお問い合わせください。</u></p> <p>11. 要望書提出先及び問合せ先</p> <p>(1) 要望書提出先 〒102-8011 東京都千代田区六番町4番地6（英全ビル） <u>公益</u>財団法人JKA 補助事業部</p> <p>(2) 問合せ先 「RING!RING!プロジェクト」ホームページ http://ringring-keirin.jp の『お問い合わせフォーム』からお問い合わせください。</p> <p>12. 審査</p> <p>(1) 補助事業の選定については、外部委員から構成される補助事業審査・評価委員会（以下、「<u>審査・評価委員会</u>」という。）において審査し、補助事業の透明性を確保します。</p> <p>(2) 同 左</p>

平成25年度	平成26年度（案）
<p>17. 補助事業の実施内容及び成果の公表</p> <p>補助事業者は、補助事業の完了後速やかに、実施内容及びその成果について、自らのホームページ（ブログ）、機関誌、広報誌等を通じ、十分なPRに努めるとともに、本財団が行う情報公開の取組みへの協力を交付条件とします。</p> <p>※ 補助事業の成果物である報告書、研究論文、ポスター・定期刊行物、建築した施設や取得した物件の画像、その他補助事業者が本財団に提出する一切の資料（動画・写真を含むがそれに限られない）は、「RING!RING!プロジェクト」ホームページで公表します。その際、必要な範囲において、複製、公衆送信、素材の修正、改変、編集、見出しやキーワードを付加すること、及び、第三者の素材と一緒に編集することがありますことをご了承ください。</p> <p>18. 補助事業の評価</p> <p><u>事業完了後、補助事業者は事前計画に基づく自己評価を行い、本財団に「事前計画／自己評価書」を提出してください。</u></p> <p>提出された自己評価、ヒアリング等を基に、本財団は外部委員から構成される補助事業審査・評価委員会において補助事業の評価を実施し、「RING!RING!プロジェクト」ホームページで公表します。</p> <p>19. 情報公開の実施</p> <p>補助事業者は、定款又は寄附行為、事業報告書、財産目録、貸借対照表、収支決算書及び役員名簿の情報公開を行うことを交付条件とします。</p> <p><u>上記に加え、特例民法法人については国からの補助金等を受けた場合と同等の情報公開（役員報酬に関する規程、役員退職金に関する規程及び収入に占めるJK A補助金の割合）を求めます。</u></p> <p>20. 説明会の実施</p> <p>(1) 補助事業の説明会を開催します。詳細は「RING!RING!プロジェクト」ホームページでお知らせします。</p> <p>(2) その他要望に関するお問い合わせについては、<u>上記11. (2)の問合せ先までご連絡ください。</u></p>	<p>17. 補助事業の実施内容及び成果の公表</p> <p style="text-align: center;">同 左</p> <p>18. 補助事業の評価</p> <p><u>補助事業者は、事業の実施前及び実施後に自らの実施する補助事業について自己評価を行い、本財団が定める様式によりその結果を提出してください。また、必要に応じ、アンケート、ヒアリング、補助事業の成果に関する追跡調査及び自己評価書の再提出をお願いする場合があります。</u></p> <p>提出された自己評価、<u>アンケート</u>、ヒアリング等を<u>もと</u>に、本財団は審査・評価委員会において補助事業の評価を実施し、「RING!RING!プロジェクト」ホームページ<u>において</u>公表します。</p> <p>19. 情報公開の実施</p> <p>補助事業者は、定款又は寄附行為、事業報告書、財産目録、貸借対照表、収支決算書及び役員名簿の情報公開を行うことを交付条件とします。</p> <p>20. 説明会の実施</p> <p>(1) 同 左</p> <p>(2) その他要望に関するお問い合わせについては、11. (2)の問合せ先までご連絡ください。</p>

平成25年度	平成26年度（案）
<p>別添1</p> <p style="text-align: right;">機械</p>	<p>別添1</p> <p style="text-align: right;">機械</p>
<p>補助の対象となる事業について</p>	<p>補助の対象となる事業について</p>
<p>I. 振興事業補助</p>	<p>I. 振興事業補助</p>
<p>1. 重点事業</p> <p>近時、自然災害等により高まった防災・減災意識を通じて、「安全・安心」に対しても人々の関心が高まっています。こうした中、本事業においても、機械工業の視点から「安全・安心」、特に人命事故に対する取組みに対して重点的に支援します。また標準化の推進については、国際競争力強化に資する国際標準化事業はもとより、国内に目を向けた標準化事業に対しても支援を行います。</p> <p>また、公設工業試験研究所等の役割として、中小企業がその機器を有効利用し、新産業の創出や産業の高付加価値化につながる事業を支援していきます。</p> <p>(1) 機械工業における安全・安心に資する取組みに関する事業のうち、特に人命事故に関わるもの</p> <p>(2) 機械工業における安全・安心に資する取組みに関する事業</p> <p>(3) 環境にやさしい自転車社会づくりに資する事業並びに自転車・モーターサイクルに関する事業</p> <p>(4) 機械工業の国際競争力強化に資する標準化の推進に関する事業</p> <p>(5) 公設工業試験研究所等（以下「公設試」という。）における機械等設備拡充事業</p> <p>2. 一般事業</p> <p>自転車・モーターサイクル及び機械工業の振興に資する事業であって、重点事業以外の社会的課題を解決する以下の事業を支援していきます。</p> <p>(1) 機械工業におけるものづくり支援に資する事業</p> <p>本事業の具体的な例は以下の通りです。</p> <p>①先端技術の開発</p> <p>②知的財産の創出</p> <p>③付加価値の向上、国際標準化戦略の策定及び新規事業の創出、等</p>	<p>1. 重点事業</p> <p><u>東日本大震災以降、「安全・安心」に対する人々の関心は依然として高い水準にあります。機械工業においては、「安全・安心」、特に人命事故への取組みは社会的な要請であり、重点的に支援します。</u></p> <p><u>自転車・モーターサイクルをはじめとする機械工業の振興は本財団の重要な目的の一つであり、人と自転車等が環境にやさしく共生していくため、自転車・モーターサイクルに関する調査研究等の事業を積極的に支援します。</u></p> <p>標準化の推進については、国際競争力強化に資する国際標準化事業はもとより、<u>人材の育成・交流等</u>に対しても支援を行います。</p> <p>また、公設工業試験研究所等の役割として、中小企業がその機器を有効利用し、新産業の創出や産業の高付加価値化につながる事業を<u>産業人材の育成等の観点からも</u>支援していきます。</p> <p>(1) 同 左</p> <p>(2) 同 左</p> <p>(3) 環境にやさしい自転車社会づくりに資する事業並びに自転車・モーターサイクルに関する<u>調査研究等</u>事業</p> <p>(4) 機械工業の国際競争力強化に資する標準化の推進<u>や、それらに関連する人材の育成・交流等</u>に関する事業</p> <p>(5) 公設工業試験研究所等（以下「公設試」という。）における機械設備拡充事業<u>等</u></p> <p>2. 一般事業</p> <p>同 左</p> <p>(1) 機械工業におけるものづくり支援に資する事業</p> <p><u>(削る)</u></p> <p>①同 左</p> <p>②同 左</p> <p>③付加価値の向上、新規事業の創出、等</p>

平成25年度	平成26年度（案）
<p>(2) 機械工業における地域の中堅・中小機械工業の振興に資する事業 <u>本事業の具体的な例は以下の通りです。</u></p> <p>①中堅・中小企業の事業基盤の強化 ②新規事業の展開、等</p> <p>(3) 機械工業における環境、医療・介護分野等の振興 <u>本事業の具体的な例は以下の通りです。</u></p> <p>①3R（リデュース・リユース・リサイクル）への取り組み ②省エネルギーの推進 ③新エネルギーの開発</p> <p>④医療・介護関連機器の開発、等</p>	<p>(2) 機械工業における地域の中堅・中小機械工業の振興に資する事業 <u>(削る)</u></p> <p>①事業基盤強化 ②同 左</p> <p>(3) 機械工業における環境、医療・<u>福祉</u>分野等の振興 <u>(削る)</u></p> <p>①同 左 ②同 左 ③同 左 <u>④環境問題の解決に資する機械・製品の長寿命化</u> <u>⑤医療・福祉機器の開発、等</u></p>
<p>II. 研究補助 機械工業の振興に資する「独創的な研究の促進を通じた成果の社会還元」及び「若手研究者のキャリアアップによる人材育成」を支援します。また、こうした研究に取り組む<u>女性研究者</u>にも積極的に支援します。</p> <p>1. 対象となる事業 機械工業の振興に資する研究</p> <p>2. 研究補助の種類</p> <p>(1) 大学等研究機関、特定非営利活動法人（NPO 法人）、技術研究組合で研究に従事する者による独創的な研究（以下「個別研究」という。）</p> <p>(2) 大学等研究機関、特定非営利活動法人（NPO 法人）、技術研究組合で研究に従事する若手研究者*による研究（以下「若手研究」という。）</p> <p>※若手研究者とは平成25年4月1日現在、45歳以下の研究者を指します。ただし、<u>女性研究者については、出産などにより研究活動から離れていた期間があれば、その期間は除くものとします（例えば、3年間の期間、出産・育児休業を取得した女性研究者は、その期間を考慮し、平成25年4月1日現在で48歳以下までを対象とします）。</u></p>	<p>II. 研究補助 機械工業の振興に資する「独創的な研究の促進を通じた成果の社会還元」及び「若手研究者のキャリアアップによる人材育成」を支援します。<u>なお、研究補助の要望にあたっては、2年間を限度として複数年度にわたる研究についての要望を受け付けません。</u></p> <p>1. 対象となる事業 同 左</p> <p>2. 研究補助の種類</p> <p>(1) 同 左</p> <p>(2) 大学等研究機関、特定非営利活動法人（NPO 法人）、技術研究組合で研究に従事する若手研究者*による研究（以下「若手研究」という。）</p> <p>※若手研究者とは<u>研究に従事してから概ね15年以内にある者</u>を指します。</p> <p>III. 緊急事業への支援 <u>上記Iに該当する事業のうち、原則、災害に起因する機械工業の「安全・安心」等に資する事業、社会的情勢の変化などに取り組む事業であって、緊急に着手する必要があると認める事業を支援します。</u> <u>当該事業に関しては、予め「RING!RING!プロジェクト」ホームページ http://ringring-keirin.jp の『お問い合わせフォーム』からご連絡ください。</u></p>

平成25年度	平成26年度（案）
<p>別添2</p> <p style="text-align: right;">公益</p>	<p>別添2</p> <p style="text-align: right;">公益</p>
<p>補助の対象となる事業について</p>	<p>補助の対象となる事業について</p>
<p>I. 公益の増進</p> <p>1. 重点事業</p> <p>(1) 自転車・モーターサイクル</p> <p>競技の普及促進及び競技施設の整備、自転車安全利用のための環境整備・普及啓発に資する事業を支援します。</p> <p>①自転車（日本自転車競技連盟、国際自転車競技連合の公認競技大会に関する強化活動、参加団体が行う強化・普及促進）・モーターサイクル競技の普及促進及び施設の建築</p> <p>②自転車と人にやさしい健康で安全な社会づくりを推進する活動</p> <p>③競輪・オートレースの補助事業により建築整備された施設（以下「補助施設」という。）の補修事業</p> <p>(2) 文教・社会環境</p> <p>子どもの創造性開発、子ども・若者の引きこもり・不登校に対する自立支援活動等を支援します。</p> <p>また、地域社会の安全・安心に資する事業を支援します。</p> <p>①親と子のふれあい交流活動</p> <p>②地域に根ざした自然・文化・遊び体験活動</p> <p>③引きこもり・不登校に対する支援活動</p> <p>④警察・消防活動に協力中の事故被害者に対する支援活動</p> <p>⑤子どもを事故や犯罪から守るための啓発活動</p> <p>⑥地域社会の安全・安心に資する活動</p> <p>⑦更生保護施設の建築</p>	<p>I. 公益の増進</p> <p>1. 重点事業</p> <p>(1) 自転車・モーターサイクル</p> <p>競技の普及促進及び競技施設の整備、自転車安全利用のための環境整備・普及啓発に資する事業を支援します。</p> <p>①自転車競技・モーターサイクル競技の普及促進及び競技力の向上に資する事業</p> <p>②自転車安全利用等、自転車と人にやさしい健康で安全な社会作りを推進する事業</p> <p>③自転車競技施設・モーターサイクル競技施設の建築</p> <p>④競輪・オートレースの補助事業により建築整備された施設（以下「補助施設」という。）の補修事業</p> <p>(2) 文教・社会環境</p> <p>子どもの創造性開発、子ども・若者などの引きこもり・不登校に対する自立支援活動等を支援します。</p> <p>また、地域社会の安全・安心に資する事業を支援します。</p> <p>①同 左</p> <p>②同 左</p> <p>③同 左</p> <p>④同 左</p> <p>⑤子どもなどの弱者をいじめ、暴力及び事故や犯罪から守るための活動</p> <p>⑥防犯・防災を進める新たなネットワークづくり、地域社会の安全・安心に資する活動</p> <p>⑦同 左</p>

平成25年度	平成26年度（案）
<p>(3) 国際交流 グローバル化への対応がより一層求められることから、<u>文化・経済・観光</u>など多方面における国際交流の推進及び国際的な舞台で活躍できる人材の育成に資する事業を支援します。 ・国際交流の推進活動</p> <p>2. 一般事業</p> <p>(1) 体育・スポーツ 競技力の向上のみならず、「スポーツ基本法」の基本理念に則り、スポーツの推進に主体的に取り組む事業を支援します。 ①国内スポーツ競技力向上のための事業及び全国的なスポーツ大会の開催 ②国際相互理解の増進、地域の相互連携及び地域間の交流等に資する事業</p> <p>(2) 医療・公衆衛生 健康・医療に関する普及啓発事業、病気の早期発見及び予防に資する検診車整備事業、難病に関する医療機器の整備及び希少難病に関する啓発活動に対する取組みを支援します。 ①健康や命を守る医療の活動 ②難病に関する研究機器の整備（医療機器の整備）及び希少難病に関する啓発活動 ③検診車の整備</p> <p>(3) 文教・社会環境 伝統芸能・音楽・映画など学術・文化の振興、これらの振興を通して青少年の健全育成に資する事業並びに自転車活用による地域振興及び自転車駐輪場の整備、消費者の安全・安心な社会づくりに資する活動など主体的に取り組む事業を支援します。 ①学術・文化の振興のための活動 ②青少年の健やかな成長を育む活動 ③豊かな自然と動植物を大切にする活動 ④自転車の活用による地域振興、交通マナー啓発等の活動及び施設の建築 ⑤消費者の安全・安心な社会をつくる活動</p>	<p>(3) 国際交流 グローバル化への対応がより一層求められることから、<u>学術・芸術・文化</u>などにおける国際交流の推進及び国際的な舞台で活躍できる人材の育成に資する事業を支援します。 ・同 左</p> <p>2. 一般事業</p> <p>(1) 体育・スポーツ 競技力の向上のみならず、「スポーツ基本法」の基本理念に則り、スポーツの推進に主体的に取り組む事業を支援します。 ①同 左 ②国際相互理解の増進、地域の相互連携及び地域間の交流等に資する事業、<u>等</u></p> <p>(2) 医療・公衆衛生 健康・医療に関する普及啓発事業、病気の早期発見及び予防に資する検診車整備事業、<u>並びに</u>難病に関する医療機器の整備に対する取組みを支援します。 ①同 左 ②難病に関する研究機器の整備（医療機器の整備） ③同 左</p> <p>(3) 文教・社会環境 同 左 ①同 左 ②同 左 ③同 左 ④自転車・<u>モーターサイクル</u>の活用による地域振興、交通マナー啓発等の活動 ⑤<u>自転車・モーターサイクルの交通マナー対策に資する施設の建築</u> ⑥消費者にとって「安全・安心」な社会をつくる活動、<u>等</u></p>

平成25年度	平成26年度（案）
<p>3. 新世紀未来創造プロジェクト</p> <p>個性豊かな、次代を担う青少年の育成に資する活動を支援します。</p> <p>(1) 対象となる事業</p> <p>小学生・中学生・高校生の健全育成に資する交流・研究活動</p> <p>(2) 活動補助の種類</p> <p>①地域ふれあい交流活動</p> <p>学校、クラス、クラブの生徒が中心となって、その地域住民などと交流し、相互に理解を深めるために取組む活動</p> <p>②実践的研究を通じた人間力育成支援活動</p> <p>学校、クラス、クラブの生徒が創造力、観察力、行動力を高めるため、独自の視点で新たな教育的価値、チャレンジ精神を創出する実践的・先駆的な研究に取組む活動</p>	<p>3. 新世紀未来創造プロジェクト</p> <p>個性豊かな、次代を担う青少年の育成に資する活動を支援します。</p> <p>(1) 対象となる事業</p> <p>同 左</p> <p>(2) 活動補助の種類</p> <p>①地域ふれあい交流活動</p> <p>同 左</p> <p>②実践的研究を通じた人間力育成支援活動</p> <p>同 左</p>
<p>II. 社会福祉の増進</p> <p>1. 児童</p> <p>子どもの健やかな育成、虐待からの子どもの保護、及び難病の子どもを持つ家族への支援活動などを通じて、子どもが幸せに暮らせるために日々取組む活動を支援します。</p> <p>また、虐待から子どもを守る施設及び児童福祉施設の建築について、その必要性に配慮しつつ支援を行います。</p> <p>(1) 子どもが幸せに暮らせる社会を創る活動</p> <p>(2) 虐待から子どもを守る施設の建築</p> <p>(3) 児童福祉施設の建築</p> <p>2. 高齢者</p> <p>日ごろから、高齢者の社会参加や地域社会が高齢者を支える新たな仕組みづくり、活動の普及等に取り組む事業を支援します。</p> <p>・お年寄りが幸せに暮らせる社会を創る活動</p>	<p>II. 社会福祉の増進</p> <p><u>福祉課題を地域で取り込んでいく活動や、医療、介護など様々な分野が連携できる取り組み、児童・高齢者・障害者を地域の中で結びつけ共生できる社会を目指す活動を支援します。</u></p> <p>1. 児童</p> <p>子どもの健やかな育成及び虐待からの子どもの保護活動などを通じて、子どもが幸せに暮らせるために日々取組む活動を支援します。</p> <p>同 左</p> <p>2. 高齢者</p> <p>同 左</p>

平成25年度	平成26年度（案）
<p>3. 障害者</p> <p>障害者の社会参加・自立を支援する活動及びその家族を支援する活動、障害者スポーツの振興等、障害者が地域で幸せに暮らせるために日々取り組む活動を支援します。</p> <p>また、地域への移行に資する施設の建築について、その必要性に配慮しつつ支援を行います。</p> <p>(1) 障害のある人が幸せに暮らせる社会を創る活動</p> <p>(2) 障害者の地域活動のための施設の建築</p> <p>(3) 障害者のための施設の建築</p> <p>(4) 身体障害者補助犬（以下「補助犬」という。）を広める活動と繁殖・訓練・ケア施設の建築</p> <p>4. <u>車両整備等福祉活動</u></p> <p>施設利用者の安全で快適かつ円滑な送迎に資する福祉車両の整備、施設で必要なリハビリ機器、授産機器の整備、並びに幸せに暮らせる福祉社会を創る活動を支援します。</p> <p>(1) 福祉車両の整備</p> <p>(2) 福祉機器の整備</p> <p>(3) 幸せに暮らせる福祉社会を創る活動</p> <p>(4) 福祉事業を行っている法人格を有さない団体に対して支援を行うことを本来事業の目的とする活動</p> <p>(5) 補助施設の補修事業</p> <p>Ⅳ. 地域振興（東日本大震災復興支援補助）</p> <p>被災者・被災地域において主体的に取り組む、その成果を還元するとともに、被災地域の復興・再生に寄与する活動を支援します。</p> <p>(1) 被災地域および被災者受入地域における支援拠点、ネットワークづくり活動</p>	<p>3. 障害者</p> <p style="text-align: center;">同 左</p> <p>(1) 同 左</p> <p>(2) 同 左</p> <p>(3) 同 左</p> <p>(4) 身体障害者補助犬（以下「補助犬」という。）を広める活動</p> <p>(5) <u>補助犬の繁殖・訓練・ケア施設の建築</u></p> <p>4. <u>幸せに暮らせる社会を創るための活動や車両・機器等の整備</u></p> <p>施設利用者の活動や生活の質の向上に資する福祉車両の整備並びに施設に必要な福祉機器の整備等、幸せに暮らせる福祉社会を創る活動を支援します。</p> <p>(1) 同 左</p> <p>(2) 同 左</p> <p>(3) 同 左</p> <p>(4) <u>難病及び希少難病をかかえる人を支援する活動</u></p> <p>(5) 同 左</p> <p>(6) 同 左</p> <p>Ⅲ. 地域振興（東日本大震災復興支援補助）</p> <p style="text-align: center;">同 左</p>

平成25年度	平成26年度（案）
<p>(2) 被災地域および被災者受入地域における高齢者、児童、障害者等を対象とした生活支援（メンタルケア、教育支援等）活動</p> <p>(3) 被災地域の記録活動（後世への伝承、普及・啓発）</p> <p>(4) 実態調査、現在・将来にわたるニーズ調査活動（普及・啓発）</p> <p>(5) 被災者や被災地域が行う復興（まちづくり、くらしづくり等）活動</p> <p>(6) 被災者の自立支援、就業支援を目的とした活動</p> <p><u>Ⅲ. 非常災害の援護</u></p> <p>今後の大規模な自然災害に備え、防災対策の推進、災害時における救援・救助のための物資の整備を支援します。</p> <p><u>・非常災害時の救援物資の購入、管理、輸送、供与又は貸与に関する事業</u></p>	<p><u>Ⅳ. 非常災害の援護</u></p> <p>今後の大規模な自然災害に備え、防災対策の推進、災害時における救援・救助のための物資の整備を支援します。</p> <p><u>また、非常災害時における人的・物的、その他必要な救援・救助及び復旧・復興活動を支援します。</u></p> <p><u>(1) 非常災害時の救援物資の購入、管理、輸送、供与又は貸与に関する事業</u></p> <p><u>(2) 非常災害時の救援・救助及びその後の復旧・復興に関する事業</u></p> <p><u>Ⅴ. 緊急事業への支援</u></p> <p><u>上記Ⅰ、Ⅱに該当する事業であり、社会的情勢の変化などに取組む事業であって、緊急に着手する必要があると認める事業を支援します。</u></p> <p><u>当該事業に関しては、予め「RING!RING!プロジェクト」ホームページhttp://ringring-keirin.jpの『お問い合わせフォーム』からご連絡ください。</u></p>

平成26年度補助方針(案) 新旧対照表

平成25年度					平成26年度(案)				
別添3				機械	別添3				機械
補助事業の事業経費の基準					補助事業の事業経費の基準				
I. 振興事業補助					I. 振興事業補助				
<ul style="list-style-type: none"> ➢ 対象となる経費は、補助事業の実施に必要不可欠な経費に限ります。 ➢ 海外経費が含まれる場合は、国内経費と海外経費とに分けて表記してください。 <ul style="list-style-type: none"> ・国内経費 ~ 国内において支払いを必要とする経費 ・海外経費 ~ 国外において支払いを必要とする経費 					<ul style="list-style-type: none"> ➢ 同 左 ➢ 同 左 				
経費区分(費目)	経費の種類(節)	対象経費	基準単価(上限)	備考	経費区分(費目)	経費の種類(節)	対象経費	基準単価(上限)	備考
旅費	旅費	運賃 国内航空賃 日当		運賃は算出基礎が証明できるもののみ対象です。タクシー代は対象となりません。	旅費	旅費	運賃		運賃は算出基礎が証明できるもののみ対象です。タクシー代は対象となりません。
			国内航空賃						
	日当	4,000 円/日							
	宿泊料	8,000 円/泊・名		宿泊料	8,000 円/泊				
	航空賃	海外航空賃 (ディスカウントエコミー)		・任意保険等は対象となりません。 ・支度金等は対象となりません。	航空賃	海外航空賃 (ディスカウントエコミー)		・任意保険等は対象となりません。 ・支度金等は対象となりません。	
交通費	委員会に出席するための交通費	1,000 円/回	タクシー代は対象となりません。	交通費	委員会に出席するための交通費	1,000 円/回	タクシー代は対象となりません。		
物件費	機械設備費			・研究に使用するための1点5万円以上の機器、備品及び資材が対象となります。 ・本補助事業に必要ではない付属品は、対象となりません。	物件費	機械設備費		・研究に使用するための1点5万円以上の機器、備品及び資材が対象となります。 ・本補助事業に必要ではない付属品は、対象となりません。	
事業費	委員手当	委員長	10,000 円/回	・委員として学識者又はこれに準ずると認められる者を委嘱した場合が対象です。 ・委員会及び幹事会(専門委員会又は分科会)を開催した場合のみ対象です。	事業費	委員手当	委員長	10,000 円/回	・委員として学識者又はこれに準ずると認められる者を委嘱した場合が対象です。 ・委員会及び幹事会(専門委員会又は分科会)を開催した場合のみ対象です。
		委員	9,000 円/回				委員	9,000 円/回	
	謝金	講師	50,000 円/日 15,000 円/時間 (かつ、1日当たりの 限度額 50,000 円を 超えないこと。)	講師として、講習会、セミナー等に学識者又はこれに準ずると認められる者を依頼した場合が対象です。	謝金	講師	50,000 円/日	講師として、講習会、セミナー等に学識者又はこれに準ずると認められる者を依頼した場合が対象です。	
		専門的な業務に従事する者	9,000 円/日 4,500 円/半日	学識者又はこれに準ずると認められる者を依頼した場合が対象です。			専門的な業務に従事する者	9,000 円/日 4,500 円/半日 (4 時間まで)	学識者又はこれに準ずると認められる者を依頼した場合が対象です。
研究員手当	調査研究、開発研究に直接従事	9,000 円/(人×日)	博士の学位を有する者(又は、博士課程修了者)、若しくは、補助先において研究員の	研究員手	調査研究、開発研究に直接従事	9,000 円/日	博士の学位を有する者(又は、博士課程修		

平成26年度補助方針（案） 新旧対照表

平成25年度				平成26年度（案）				
	する研究者に対する手当	4,500 円／(人×半日)	役職を有する者であって、十分な研究実績を有する者が対象です。	当	する研究者に対する手当	4,500 円／ <u>半日(4 時間まで)</u>	了者)、若しくは、補助先において研究員の役職を有する者であって、十分な研究実績を有する者が対象です。	
	臨時備役費	事業を実施する上で直接必要なアルバイトの日当 6,000 円／(人×日) 3,000 円／(人×半日)	・交通費を含む額です。 ・同一人で年間最大 200 日が対象です。	臨時備役費	事業を実施する上で直接必要なアルバイトの日当	6,000 円／ <u>日</u> 3,000 円／ <u>半日(4 時間まで)</u>	・交通費を含む額です。 ・同一人で年間最大 200 日が対象です。	
	会場費	会場借上料 会場設営費 看板代等	・イベント、講演会、講習会、研修会、セミナーその他の行事のためにその期間中一時的に会場を借上げるための経費及び付帯する機器設備等設営費に限り対象です。 ・「看板代等」は、競輪・オートレースの補助事業であることが示されているものに限り対象です。	会場費	会場借上料 会場設営費 看板代等		・イベント、講演会、講習会、研修会、セミナーその他の行事のためにその期間中一時的に会場を借上げるための経費及び付帯する機器設備等設営費に限り対象です。 ・「看板代等」は、競輪・オートレースの補助事業であることが示されているものに限り対象です。	
	送料	補助事業に係わる報告書、アンケート等の送料		送料	補助事業に係わる報告書、アンケート等の送料			
事業費	資料購入費	図書購入費	・一般的な雑誌類、フィクションの類は対象となりません。 ・年間購読料は、当該年度のものに限ります。	事業費	資料購入費	図書購入費	・一般的な雑誌類、フィクションの類は対象となりません。 ・年間購読料は、当該年度のものに限ります。	
	実験材料費		・研究に使用するための試薬、試料、1 点 5 万円未満の機器、備品及び資材が対象です。		実験材料費		・研究に使用するための試薬、試料、1 点 5 万円未満の機器、備品及び資材が対象です。	
					<u>機器借上料</u>		・ <u>研究に必要な検査機器等の借上料</u>	
	原稿費	原稿料／速記料	2,500 円／400 字 1,500 円／400 字	不特定の者を対象とした原稿 ----- 特定の者を対象とした原稿	原稿料	原稿料／速記料	2,500 円／400 字	
	翻訳料	英文和訳	2,600 円／400 字	・翻訳と同時に原稿を作成する場合も同額とします。 ・翻訳を本業とすることを証明出来る者。	翻訳料	英文和訳	2,600 円／400 字	
		英語以外の外国語の和訳	3,200 円／400 字		英語以外の外国語の和訳	3,200 円／400 字		
		和文英訳	4,800 円／(400 字 又は 200 ワート)		和文英訳	4,800 円／(400 字 又は 200 ワート)		
		英語以外の外国語の翻訳	5,400 円／(400 字 又は 200 ワート)		英語以外の外国語の翻訳	5,400 円／(400 字 又は 200 ワート)		
	通訳料	通訳料	100,000 円／(人×日) 50,000 円／(人×半日)	・この金額に依り難いものについては、依頼する業務の内容及びその者の学識経験等を勘案して本財団が査定する額とします。 ・通訳を本業とすることを証明出来る者。	通訳料	通訳料	100,000 円／ <u>日</u> 50,000 円／ <u>半日(4 時間まで)</u>	・この金額による <u>ことが難しいもの</u> については、依頼する業務の内容及びその者の学識経験等を勘案して本財団が査定する額とします。 ・通訳を本業とすることを証明出来る者。

平成26年度補助方針（案） 新旧対照表

平成25年度				平成26年度（案）			
印刷費	報告書、研修会 用テキスト等		印刷物を作成する場合、事業完了時には PDFデータを提出してください。 (発送費・コピー代は対象となりません。)	印刷費	報告書、研修会 用テキスト等		印刷物を作成する場合、事業完了時には PDFデータを提出してください。 (発送費・コピー代は対象となりません。)
委託事業費	・アンケート調査 等の集計等(請 負契約) ・シンポジウムの 会場設営・運営 等		当該事業に必要な不可欠で、委託することの 説明を十分にできるものに限り対象としま す。	委託事業費	・アンケート調査 等の集計等(請 負契約) ・シンポジウムの 会場設営・運営 等		当該事業に必要な不可欠で、委託することの 説明を十分にできるものに限り対象としま す。
委託調査費	調査事業を他に 委託して行う場合	事業項目毎の補助 対象経費総額の 50%未満		委託調査費	調査事業を外部 に委託する場合 の経費	事業項目毎の補助 対象経費総額の 50%未満	
コンピュータ 費	プログラム開発等		当該事業に必要な不可欠で、委託することの 説明を十分にできるものに限り対象としま す。	コンピュータ 費	プログラム開発等		当該事業に必要な不可欠で、機種選定・業者 選定等の説明を十分にできるものに限りま す。

II. 研究補助

- 対象となる経費は、補助事業の研究活動に直接的に必要な経費に限ります。
- 海外経費が含まれる場合は、国内経費と海外経費とに分けて表記してください。
 - ・国内経費 ～ 国内において支払いを必要とする経費
 - ・海外経費 ～ 国外において支払いを必要とする経費

経費区分 (費目)	経費の種類 (節)	対象経費	基準単価(上限)	備考
旅費	旅費	運賃 国内航空賃 日当		運賃は算出基礎が証明できるもののみ対象 です。タクシー代は対象となりません。
		宿泊料	8,000円/泊・名	
	航空賃	海外航空賃 (ディスカウントエコミー)		・任意保険等は対象となりません。 ・支度金等は対象となりません。
	交通費	委員会に出席する ための交通費	1,000円/回	タクシー代は対象となりません。
物件費	機器設備費			研究に使用するための1点5万円以上の機 器、備品及び資材

II. 研究補助

- 同 左
- 同 左

経費区分 (費目)	経費の種類 (節)	対象経費	基準単価(上限)	備考
旅費	旅費	運賃		運賃は算出基礎が証明できるもののみ対象 です。タクシー代は対象となりません。
		国内航空賃		
		日当	4,000円/日	
	宿泊料	8,000円/泊		
航空賃	海外航空賃 (ディスカウントエコミー)			・任意保険等は対象となりません。 ・支度金等は対象となりません。
	交通費	委員会等に出席する ための交通費	1,000円/回	タクシー代は対象となりません。
物件費	機器設備費			研究に使用するための1点5万円以上の機 器、備品及び資材

平成26年度補助方針（案） 新旧対照表

平成25年度					平成26年度（案）				
事業費	謝金	研究協力者	9,000円/日 4,500円/半日	共同研究者以外の外部協力者	事業費	謝金	研究協力者	9,000円/日 4,500円/ 半日(4時間まで)	共同研究者以外の外部協力者
		研究作業者	6,000円/日 3,000円/半日	研究活動に必要な資料、実験、測定、実態調査等の研究補助作業者			研究作業者	6,000円/日 3,000円/ 半日(4時間まで)	研究活動に必要な資料、実験、測定、実態調査等の研究補助作業者
	送料	補助事業に係わる報告書、アンケート等の送料			送料	補助事業に係わる報告書、アンケート等の送料			
	資料購入費	図書購入費		・補助事業に直接関係があり専門性が高いものに限り対象です。 ・一般的な雑誌類、フィクションの類は対象となりません。 ・送料は対象となりません。 年間購読料は、当該年度のものに限りです。	資料購入費	図書購入費		・補助事業に直接関係があり専門性が高いものに限り対象です。 ・一般的な雑誌類、フィクションの類は対象となりません。 ・送料は対象となりません。 年間購読料は、当該年度のものに限りです。	
	実験材料費			・研究に使用するための試薬、試料 ・1点5万円未満の機器、備品及び資材	実験材料費			・研究に使用するための試薬、試料 ・1点5万円未満の機器、備品及び資材	
	機器借上料			研究に必要な検査機器等の借上料	機器借上料			研究に必要な検査機器等の借上料	
	印刷費	報告書、研修会用テキスト等		印刷物を作成する場合、事業完了時にPDFデータを提出してください。	印刷費	報告書、研修会用テキスト等		印刷物を作成する場合、事業完了時にPDFデータを提出してください。	
委託事業費	・アンケート調査等の集計等（請負契約） ・シンポジウムの会場設営・運営等		・当該事業に必要不可欠で、委託することの説明を十分にできるものに限りです。 ・アンケート調査、データ集計、実験等を外部に委託する場合の経費	委託事業費	・アンケート調査等の集計等（請負契約） ・シンポジウムの会場設営・運営等		・当該事業に必要不可欠で、委託することの説明を十分にできるものに限りです。 ・アンケート調査、データ集計、実験等を外部に委託する場合の経費		

※ 次の経費は対象となりません。

- 代表研究者・共同研究者の件数費
- 研究成果の発表を目的として行う出版物の刊行費用
- 大学等の研究室に通常配備されている機器・備品類（パソコンを含む）
- 同一日、同一人の「日当」、「謝金」の重複

※ 次の経費は対象となりません。

- 代表研究者・共同研究者の件数費
- 有料**出版物の刊行費用
- 大学等の研究室に通常配備されている機器・備品類（パソコンを含む）
- 同一日、同一人の「日当」、「謝金」の重複

平成25年度	平成26年度（案）
<p>別添4 公益</p>	<p>別添4 公益</p>
<p>補助事業の事業経費の基準</p>	<p>補助事業の事業経費の基準</p>
<p>I. 施設の建築及び補修</p>	<p>I. 施設の建築及び補修</p>
<p>1. 対象となる事業 (1) 施設の建築（新築）</p> <p>新たに施設を建築する事業 ※ 対象建物及び建物を建てる土地を借入のための担保に供することは認められ ません。（福祉医療機構からの借入の場合を除きます。）</p> <p>(2) 施設の補修 競輪・オートレースの補助事業により整備された</p> <p>① 自転車・モーターサイクル競技場及び自転車競技場を中心とした自転車の 普及促進のための総合的な施設で、その原状回復のため補修する事業</p> <p>② 補助施設のうち、更生保護施設、社会福祉施設を補修する事業</p> <p>2. 対象となる経費 （省略）</p>	<p>1. 対象となる事業 (1) 施設の建築（新築）</p> <p>新たに施設を建築する事業 ※ 同 左</p> <p>(2) 施設の補修 競輪・オートレースの補助事業により整備された</p> <p>① 同 左</p> <p>② 同 左</p> <p>2. 対象となる経費 （省略）</p>
<p>1. 建築基準単価（新築） （省略）</p> <p>2. 付帯設備基準単価（新築） （省略）</p> <p>3. 施設の建築基準（対象施設、基準面積、初度調弁費、上限金額）</p> <p>○公益の増進関連 （省略）</p>	<p>1. 建築基準単価（新築） （省略）</p> <p>2. 付帯設備基準単価（新築） （省略）</p> <p>3. 施設の建築基準（対象施設、基準面積、初度調弁費、上限金額）</p> <p>○公益の増進関連 （省略）</p>

平成26年度補助方針(案) 新旧対照表

平成25年度					平成26年度(案)								
○社会福祉の増進関連					○社会福祉の増進関連								
施設	基準面積(m ²)		初度調弁費(千円)		施設	基準面積(m ²)		初度調弁費(千円)					
児童					児童								
(1) 虐待から子どもを守る施設(上限金額:80,000千円)					(1) 虐待から子どもを守る施設(上限金額:80,000千円)								
児童養護施設	1名当たり		25.9	1名当たり	129	児童養護施設	1名当たり		25.9	1名当たり	129		
	心理療法室を整備する場合	1施設	150を加算	子育て支援ショートステイ居室を整備する場合	1名当たり		心理療法室を整備する場合	1施設	150を加算	子育て支援ショートステイ居室を整備する場合	1名当たり	112を加算	
	子育て支援ショートステイ居室を整備する場合	1名当たり	11.38を加算				子育て支援ショートステイ居室を整備する場合	1名当たり	11.38を加算				
	親子生活訓練室を整備する場合	1施設	29.8を加算				親子生活訓練室を整備する場合	1施設	29.8を加算				
	乳幼児健康支援一時預かり保育室を整備する場合	1名当たり	7.2を加算				乳幼児健康支援一時預かり保育室を整備する場合	1名当たり	7.2を加算				
	地域子育て支援スペースを整備する場合	1施設	80.3を加算				地域子育て支援スペースを整備する場合	1施設	80.3を加算				
地域小規模児童養護施設	1名当たり		25.9			1名当たり	129	地域小規模児童養護施設	1名当たり				25.9
				本体施設とのネットワークのための映像情報関係機器を整備する場合	500を加算					本体施設とのネットワークのための映像情報関係機器を整備する場合	500を加算		
情緒障害児短期治療施設	1名当たり		30.7	1名当たり	129	情緒障害児短期治療施設	1名当たり		30.7	1名当たり	129		
	心理療法室を整備する場合	1施設	230を加算				心理療法室を整備する場合	1施設	230を加算				
情緒障害児短期治療施設付属学習施設			-	1名当たり	129	情緒障害児短期治療施設付属学習施設			-	1施設当たり	1,000		
児童自立支援施設	1名当たり		36.8	1名当たり	129	児童自立支援施設	1名当たり		36.8	1名当たり	129		
	通所部門を整備する場合	1名当たり	14.6を加算	通所部門を整備する場合	1名当たり	108を加算		通所部門を整備する場合	1名当たり	14.6を加算	通所部門を整備する場合	1名当たり	108を加算
(2) 児童福祉施設(上限金額:50,000千円)					(2) 児童福祉施設(上限金額:50,000千円)								
母子生活支援施設	1世帯		60.4	1世帯	129	母子生活支援施設	1世帯		60.4	1世帯	129		
	子育て支援ショートステイ居室を整備する場合	1世帯当たり	37.92を加算	子育て支援ショートステイ居室を整備する場合	1世帯当たり		112を加算	子育て支援ショートステイ居室を整備する場合	1世帯当たり	37.92を加算	子育て支援ショートステイ居室を整備する場合	1世帯当たり	112を加算

平成26年度補助方針（案） 新旧対照表

平成25年度					平成26年度（案）									
	乳幼児健康支援一時預かり保育室を整備する場合	1名当たり	7.2を加算	母子家庭等子育て支援室を整備する場合	1世帯当たり	44を加算		乳幼児健康支援一時預かり保育室を整備する場合	1名当たり	7.2を加算	母子家庭等子育て支援室を整備する場合	1世帯当たり	44を加算	
	母子家庭等子育て支援室を整備する場合	1世帯当たり	9.4を加算					母子家庭等子育て支援室を整備する場合	1世帯当たり	9.4を加算				
児童厚生施設	—			1名当たり		129		児童厚生施設	—		1施設		1,000	
知的障害児施設	1名当たり		23.8	1名当たり		129		知的障害児施設	1名当たり		23.8	1名当たり	129	
	強度行動障害特別処遇事業のための居室等を整備する場合	1施設	100を加算						1施設	100を加算				
知的障害児通園施設	1名当たり		13.9	1名当たり		109		児童発達支援センター 旧知的障害児通園施設	1名当たり		13.9	1名当たり	109	
難聴幼児通園施設	1名当たり		8.9	1名当たり		109		旧難聴幼児通園施設	1名当たり		8.9	1名当たり	109	
盲・ろうあ児施設	1名当たり		23.9	1名当たり		129		旧肢体不自由児通園施設	1名当たり		14.6	1名当たり	109	
肢体不自由児施設 (入院治療部門)	100名以下の場合	1名当たり	39.7	1名当たり		129		旧重症心身障害児通園施設 A型	1名当たり		14.6	1名当たり	108	
	収容人員が101名以上の場合	超えた人数分 1名当たり	19.7						1名当たり	19.7				
肢体不自由児施設 (通院治療部門)	1名当たり		14.6	1名当たり		109		医療型児童発達支援センター 旧肢体不自由児施設	100名以下の場合		1名当たり	39.7	1名当たり	129
肢体不自由児通園施設	1名当たり		14.6	1名当たり		109		(入院治療部門)	収容人員が101名以上の場合	超えた人数分 1名当たり	19.7			
重症心身障害児施設	100名以下の場合	1名当たり	39.7	1名当たり		129		旧肢体不自由児施設 (通院治療部門)	1名当たり		14.6	1名当たり	109	
	収容人員が101名以上の場合	超えた人数分 1名当たり	19.7						1名当たり	19.7				
重症心身障害児通園施設 A型	1名当たり		14.6	1名当たり		108		盲・ろうあ児施設	1名当たり		23.9	1名当たり	129	
自閉症児施設	1名当たり		第1種 27.9	1名当たり		129		重症心身障害児施設	100名以下の場合		1名当たり	39.7	1名当たり	129
			第2種 24.4						収容人員が101名以上の場合	超えた人数分 1名当たり	19.7			
	強度行動障害特別処遇事業のための居室等を整備する場合(第2種)	1施設	100を加算											
		第2種 24.4							第2種 24.4					

平成25年度					平成26年度(案)				
4. 施設の補修基準(対象施設、補修対象、上限金額) (省略)					4. 施設の補修基準(対象施設、補修対象、上限金額) (省略)				
II. 事業経費の基準					II. 事業経費の基準				
1. 公益・社会福祉の増進					1. 公益・社会福祉の増進				
<ul style="list-style-type: none"> ➢ 対象となる経費は、補助事業の実施に必要不可欠な経費に限ります。 ➢ 海外経費が含まれる場合は、国内経費と海外経費とに分けて表記してください。 <ul style="list-style-type: none"> ・国内経費 ~ 国内において支払いを必要とする経費 ・海外経費 ~ 国外において支払いを必要とする経費 					<ul style="list-style-type: none"> ➢ 同 左 ➢ 同 左 				
経費区分(費目)	経費の種類(節)	対象経費	基準単価(上限)	備考	経費区分(費目)	経費の種類(節)	対象経費	基準単価(上限)	備考
旅費	旅費	運賃 国内航空賃 日当		運賃は算出基礎が証明できるもののみ対象です。タクシー代は対象となりません。	旅費	旅費	運賃		運賃は算出基礎が証明できるもののみ対象です。タクシー代は対象となりません。
		宿泊料	8,000円/泊・名				国内航空賃		
	航空賃	海外航空賃 (ディスカウントエコノミー)		・任意保険等は対象となりません。 ・支度金等は対象となりません。			日当	4,000円/日	
	交通費	委員会に出席するための交通費	1,000円/回	タクシー代は対象となりません。			宿泊料	8,000円/泊	
	物件費	物品購入費	事業を実施する上で必要とされる物品の購入費		1点5万円以上の機器、備品及び資材	物件費	物品購入費	事業を実施する上で必要とされる物品の購入費	
事業費	委員手当	委員長	10,000円/回	・当該法人の役職員、派遣社員については除きます。 ・委員会の委員として学識者又はこれに準ずると認められるものを委嘱した場合	事業費	委員手当	委員長	10,000円/回	・委員会の委員として学識者又はこれに準ずると認められるものを委嘱した場合。 ・当該法人の役職員、派遣社員については対象となりません。
		委員	9,000円/回				委員	9,000円/回	
事業費	謝金	講師	50,000円/日 15,000円/時間 (かつ、1日当たりの限度額50,000円を超えないこと。)	講師として、講習会、セミナー等に学識者又はこれに準ずると認められる者を依頼した場合が対象です。	事業費	謝金	・医師 ・弁護士 ・講習会・セミナー等における講師・出演者等	50,000円/日	講師・出演者等とは、講習会、セミナー等に学識者(これに準ずると認められる者)又は、それを職業とする専門家に依頼した場合が対象です。
		専門的な業務に従事する者	9,000円/日 4,500円/半日	学識者又はこれに準ずると認められる者を依頼した場合が対象です。			看護師	12,000円/日 6,000円/半日(4時間まで)	
事業費	謝金	専門的な業務に従事する者	9,000円/日 4,500円/半日	学識者又はこれに準ずると認められる者を依頼した場合が対象です。	事業費	謝金	専門的な業務に従事する者	9,000円/日 4,500円/半日(4時間まで)	学識者又はこれに準ずると認められる者を依頼した場合が対象です。

平成26年度補助方針(案) 新旧対照表

平成25年度				平成26年度(案)			
研究員手当	調査研究、開発研究に直接従事する研究者に対する手当	9,000 円/(人×日) 4,500 円/(人×半日)	博士の学位を有する者(又は、博士課程修了者)、若しくは、補助先において研究員の役職を有する者であって、十分な研究実績を有する者が対象です。	研究員手当	調査研究、開発研究に直接従事する研究者に対する手当	9,000 円/日 4,500 円/半日(4時間まで)	博士の学位を有する者(又は、博士課程修了者)、若しくは、補助先において研究員の役職を有する者であって、十分な研究実績を有する者が対象です。
臨時備役費	事業を実施する上で直接必要なアルバイトの日当	6,000 円/(人×日) 3,000 円/(人×半日)	・交通費を含む額です。 ・同一人で年間最大 200 日が対象です。	臨時備役費	事業を実施する上で直接必要なアルバイトの日当	6,000 円/日 3,000 円/半日(4時間まで)	・交通費を含む額です。 ・同一人で年間最大 200 日が対象です。
会場費	自転車・モーターサイクル競技大会、イベント、講演会、講習会、研修会、セミナーその他の事業のために、その期間中一時的に借上げるための経費			会場借上料	自転車・モーターサイクル競技大会、イベント、講演会、講習会、研修会、セミナーその他の事業のために、その期間中一時的に借上げるための経費		
車両借上料				車両借上料			借上げた車両が使用した高速道路料金、一時的な駐車場代も対象です。
機材・備品借上料				機材・備品借上料			
会場等設営費	自転車・モーターサイクル競技大会、イベント、講演会、講習会、研修会、セミナーその他の行事を開催する場合の会場設営、看板製作・設置に係わる経費		・イベント、講演会、講習会、研修会、セミナーその他の行事のためにその期間中一時的に会場を借上げるための経費及び付帯する機器設備等設営費に限り対象です。 ・「看板代等」は、競輪・オートレースの補助事業であることが示されているものに限り対象です。	会場等設営費	自転車・モーターサイクル競技大会、イベント、講演会、講習会、研修会、セミナーその他の行事を開催する場合の会場設営、看板製作・設置に係わる経費		・イベント、講演会、講習会、研修会、セミナーその他の行事のためにその期間中一時的に会場を借上げるための経費及び付帯する機器設備等設営費に限り対象です。 ・「看板代等」は、競輪・オートレースの補助事業であることが示されているものに限り対象です。
送料	自転車・モーターサイクル競技大会の実施及び事業を普及するための印刷物の発送経費			送料	事業に直接必要な印刷物を発送する経費		
製作備品費	ゼッケン、スタッフ衣料、小物、記念品、メダル、トロフィー、教材、CD、CDケース、公益・社会福祉に資するための用具及び事業に直接必要な製作備品の購入費			製作備品費	ゼッケン、スタッフ衣料、小物、記念品、メダル、トロフィー、教材、CD、CDケース、公益・社会福祉に資するための用具及び事業に直接必要な製作備品の購入費		
原稿費	原稿料/速記料	2,500 円/400 字	不特定の者を対象とした原稿	原稿料	原稿料/速記料	2,500 円/400 字	
		1,500 円/400 字	特定の者を対象とした原稿				
翻訳料	英文和訳	2,600 円/400 字	・翻訳と同時に原稿を作成する場合も同額とします。 ・翻訳を本業とすることを証明出来る者。	翻訳料	英文和訳	2,600 円/400 字	・翻訳と同時に原稿を作成する場合も同額とします。 ・翻訳を本業とすることを証明出来る者。
	英語以外の外国語の和訳	3,200 円/400 字			英語以外の外国語の和訳	3,200 円/400 字	
	和文英訳	4,800 円/(400 字又は 200 ワード)			和文英訳	4,800 円/(400 字又は 200 ワード)	

平成26年度補助方針（案） 新旧対照表

平成25年度					平成26年度(案)				
事業費	通訳料	英語以外の外国語の翻訳	5,400円/(400字又は200ワード)		事業費	通訳料	英語以外の外国語の翻訳	5,400円/(400字又は200ワード)	
		通訳料	100,000円/(人×日) 50,000円/(人×半日)	<ul style="list-style-type: none"> この金額に依り難いものについては、依頼する業務の内容及びその者の学識経験等を勘案して本財団が査定する額とします。 通訳を本業とすることを証明出来る者。 			<ul style="list-style-type: none"> この金額によることが難しいものについては、依頼する業務の内容及びその者の学識経験等を勘案して本財団が査定する額とします。 通訳を本業とすることを証明出来る者。 		
	印刷費	報告書、ポスター、パンフレット、チラシ、冊子、資料、定期的刊行物事業を実施する上で直接必要な印刷物を対象とし、印刷、製本、デザイン料を含む		印刷物を作成する場合、事業完了時には PDF データを提出してください。(発送費・コピー代は対象となりません。)	印刷費	報告書、ポスター、パンフレット、チラシ、冊子、資料、定期的刊行物事業を実施する上で直接必要な印刷物を対象とし、印刷、製本、デザイン料を含む		印刷物を作成する場合、事業完了時には PDF データを提出してください。(発送費・コピー代は対象となりません。)	
	消耗品費			事業に直接必要な備品に係る経費。(IDカード、材料費等を含む。)	消耗品費			事業に直接必要な備品に係る経費。(IDカード、材料費等を含む。)	
	委託事業費	アンケート調査の集計(請負契約)、アンケート調査、データ集計、実験、イベントの運営等を外部に委託する場合の経費		当該事業に必要不可欠で、委託することの説明を十分にできるものに限り対象とします。	委託事業費	アンケート調査の集計(請負契約)、アンケート調査、データ集計、 ホームページ作成 、イベントの運営等を外部に委託する場合の経費		当該事業に必要不可欠で、委託することの説明を十分にできるものに限り対象とします。	
	委託調査費	調査事業を <u>他に委託して行う場合</u>	事業項目毎の補助対象経費総額の50%未満		委託調査費	調査事業を <u>外部に委託する場合の経費</u>	事業項目毎の補助対象経費総額の50%未満		
	コンピュータ費	プログラム開発、データ処理、コンピュータ使用料、プログラム借用料							
	映像制作費	映画、ビデオ・DVD制作、字幕翻訳、画像加工の経費			映像制作費	映画、ビデオ・DVD制作、字幕翻訳、画像加工の経費			
	事業普及費	・映画、テレビ、ラジオの番組制作・提供 ・新聞、雑誌におけるイベントの開催告知			事業普及費	・映画、テレビ、ラジオの番組制作・提供 ・新聞、雑誌におけるイベントの開催告知			
競技運営費	自転車・モーターサイクル競技大会における、警備費、ドーピング検査費、食費(公認競技の出場選手と競技に直接従事する者を対象とする。)			競技運営費	自転車・モーターサイクル競技大会における、警備費、ドーピング検査費、食費(公認競技の出場選手と競技に直接従事する者を対象とする。)				

平成 2 5 年 度				平成 2 6 年 度 (案)					
事業費	運搬費	重量物(自転車、楽器、スポーツ用具、絵画)の運送費			事業費	運搬費	重量物(自転車、楽器、スポーツ用具、絵画)の運送費		
	給付金	人命救助に係わる殉難者の家族に対する育英資金、弔慰金				給付金	人命救助に係わる殉難者の家族に対する育英資金、弔慰金		
	保険料	会費を徴収しない競技のみを対象				保険料	会費を徴収しない競技のみを対象		
<p>※ 次の経費は対象となりません。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○事業者の国内・海外事務所の借室料及び海外事務所経費 ○事業者が調査研究を行うに当たり、事業の中心となる調査研究そのものは外部に委託し、事業者は実質的に委託先の審査のみを行っている場合の委託調査費 ○同一日、同一人の「日当」、「委員手当」、「謝金」、「研究員手当」、「臨時傭役費」の重複 ○当該法人の役職員、派遣社員への「委員手当」、「謝金」の重複 					<p>※ 次の経費は対象となりません。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○事業者の国内・海外事務所の借室料及び海外事務所経費 ○事業者が調査研究を行うに当たり、事業の中心となる調査研究そのものは外部に委託し、事業者は実質的に委託先の審査のみを行っている場合の委託調査費 ○同一日、同一人の「日当」、「委員手当」、「謝金」、「研究員手当」、「臨時傭役費」の重複 				
<p>2. 新世紀未来創造プロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 対象となる経費は、上表（1. 公益・社会福祉の増進）を参考にしてください。ただし、研究員手当、委託調査費、競技運営費、給付金を除きます。 ➢ 上記に加え、新世紀未来創造プロジェクト固有の経費については、下表のとおりです。 ➢ 補助事業の実施に必要な不可欠な経費に限ります。 					<p>2. 新世紀未来創造プロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 対象となる経費は、上表（1. 公益・社会福祉の増進）を参考にしてください。ただし、研究員手当、委託調査費、競技運営費、給付金を除きます。また、上表中の消耗品費は下表の消耗什器備品費と読み替えます。 ➢ 同 左 ➢ 同 左 				
経費区分(費目)	経費の種類(節)	対象経費		備考	経費区分(費目)	経費の種類(節)	対象経費		備考
事業費	消耗什器備品費	事業に直接必要な機材や備品の購入費			事業費	消耗什器備品費	事業に直接必要な機材や備品の購入費		
	保険料	事業の実施期間中、児童・生徒の生命、身体の安全を守るための経費				保険料	事業の実施期間中、児童・生徒の生命、身体の安全を守るための経費		
<p>Ⅲ. 医療機器の整備 (省略)</p> <p>Ⅳ. 検診車の整備 (省略)</p> <p>Ⅴ. 福祉車両の整備</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 対象となる車両 					<p>Ⅲ. 医療機器の整備 (省略)</p> <p>Ⅳ. 検診車の整備 (省略)</p> <p>Ⅴ. 福祉車両の整備</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 対象となる車両 				

平成26年度補助方針（案） 新旧対照表

平成25年度					平成26年度(案)				
<p>① 道路交通法で「普通自動車」に分類される新車（自動車検査証に『自家用』と記載）</p> <p>② 利用者の無償の輸送のために使用する車両</p> <p>③ 移送車Ⅰ、Ⅱ、Ⅲは、法定の社会福祉施設を有する法人</p> <p>➤ 対象となる経費 車両本体価格、特別装備及びJK A指定の補助標識^(注1)の表示に係わる経費^(注2) (注1) 補助車両にはJK Aが指定した「補助標識」を必ず表示していただきます。 (注2) 自動車登録諸経費（自動車税、重量税、取得税、保険料、登録代行料、納車経費及びこれに係わる消費税等）は対象外とします。</p>					<p>① 道路交通法で「普通自動車」に分類される購入新車車両（自動車検査証に『自家用』と記載）</p> <p>② 訪問入浴車以外は施設利用者の無償の輸送のために使用する車両（<u>介護保険法に基づいた有償サービスのための車両は除く。</u>）</p> <p>③ 移送車1、2、3は、法定の社会福祉施設を有する法人</p> <p>➤ 対象となる経費</p>				
同 左					同 左				
種類	特別装備	概要	排気量クラス(cc)	基準単価(千円)	種類	特別装備	概要	排気量クラス(cc)	基準単価(千円)
訪問入浴車	入浴サービス設備	訪問先で入浴サービスを行うため、特別装備として「入浴サービス設備」を有する車両	660以下(軽)	3,900	訪問入浴車	入浴サービス設備	訪問先で入浴サービスを行うため、特別装備として「入浴サービス設備」を有する車両	660以下(軽)	3,900
			661~2000	4,200				661~2000	4,200
移送車Ⅰ	「助手席リフトアップ」又は「セカンドシートリフトアップ」のいずれかの装備	助手席もしくはセカンドシートが車両の外側に回転し、低い位置まで下がる特別装備	660以下(軽)	1,200	移送車1	「助手席リフトアップ」又は「セカンドシートリフトアップ」のいずれかの装備	助手席もしくはセカンドシートが車両の外側に回転し、低い位置まで下がる特別装備	660以下(軽)	1,200
			661~1500	1,400				661~1500	1,400
			1501~2000	2,000				1501~2000	2,000
			2001~3000	2,700				2001~3000	2,700
移送車Ⅱ	車いす仕様(スロープ式)	車両に装備したスロープにより、車いすに座ったまま乗り降りできる特別装備	660以下(軽)	1,500	移送車2	車いす仕様(スロープ式)	車両に装備したスロープにより、車いすに座ったまま乗り降りできる特別装備	660以下(軽)	1,500
			661~1500	1,800				661~1500	1,800
			1501~2000	2,500				1501~2000	2,500
移送車Ⅲ	車いす仕様(リフト式)	車両に装備したリフトにより、車いすに座ったまま乗り降りできる特別装備	660以下(軽)	1,500	移送車3	車いす仕様(リフト式)	車両に装備したリフトにより、車いすに座ったまま乗り降りできる特別装備	660以下(軽)	1,500
			661~1500	1,600				661~1500	1,600
			1501~2000	2,300				1501~2000	2,300
移送車Ⅳ	送迎用の乗用車で、乗車定員7人以上、10人以下の車両		1500~2000	1,700	移送車4	送迎用の乗用車で、乗車定員7人以上、10人以下の車両		1400~2000	1,700
			2001~3000	2,300				2001~3000	2,300

平成25年度					平成26年度（案）				
VI. 福祉機器の整備 ➤ 対象となる機器 ① 当該施設の利用者が必要とするリハビリ機器、授産機器等 ② 当該事業に必要不可欠で、2,000千円以上10,000千円以下であること ➤ 対象となる経費 ① 当該法人の施設に整備する機器 ② 建屋内当該設置場所までの搬送・据付、現地試運転調整等に係わる費用					VI. 福祉機器の整備 ➤ 対象となる機器 ① 当該施設の利用者が必要とするリハビリ機器、 <u>介護機器（介護リフト、座面昇降機能付車いす、モジュール型車いす等）</u> 、授産機器 ② <u>リハビリ機器、授産機器は</u> 当該事業に必要不可欠で、1,000千円以上10,000千円以下であること ③ <u>介護機器（介護リフト、座面昇降機能付車いす、モジュール型車いす等）は</u> 当該事業に必要不可欠で、合計1,000千円以上2,000千円以下であること ➤ 対象となる経費 ① 同 左 ② 同 左				
VII. 地域振興（東日本大震災復興支援補助） 震災復興支援活動に直接必要となる以下の経費を対象とする。					VII. 地域振興（東日本大震災復興支援補助） ➤ 同 左				
経費区分 (費目)	経費の種類 (節)	対象経費	基準単価(上限)	備考	経費区分 (費目)	経費の種類 (節)	対象経費	基準単価(上限)	備考
旅費	旅費	運賃 国内航空賃 ガソリン代 高速道路料金		・運賃は算出基礎が証明できるもののみ対象です。 ・タクシー代は対象となりません。	旅費	旅費	運賃 国内航空賃 ガソリン代 高速道路料金		・運賃は算出基礎が証明できるもののみ対象です。 ・タクシー代は対象となりません。
		宿泊料	8,000円/泊・名				宿泊料	8,000円/泊	
物件費	建築費	応急仮設拠点施設の建築(プレハブまたは現地の木材等を活用した施設)		・被災地での復興活動を目的とした応急仮設拠点施設(プレハブまたは現地の木材等を活用した施設)であること。 ・建物の機能に必要な不可欠な費用を含みます。 ・事業実施前後の撤去費用は含みません。	物件費	建築費	応急仮設拠点施設の建築(プレハブまたは現地の木材等を活用した施設)		・被災地での復興活動を目的とした応急仮設拠点施設(プレハブまたは現地の木材等を活用した施設)であること。 ・建物の機能に必要な不可欠な費用を含みます。 ・事業実施前後の撤去費用は含みません。

平成26年度補助方針（案） 新旧対照表

平成25年度				平成26年度（案）				
事業費	A.専門業務謝金	管理者 専門家(コーディネータ、カウンセラー、看護、介助、通訳、経営コンサルティング等)	9,000円/日 4,500円/半日	・当該法人の役職員、派遣社員については除きます。 ・コーディネータ(現地での管理・調整)、カウンセラー等の専門家を依頼した場合。	A.専門業務謝金	管理者 専門家(コーディネータ、カウンセラー、看護、介助、通訳、経営コンサルティング等)	12,000円/日 6,000円/半日 <u>(4時間まで)</u>	・コーディネータ(現地での管理・調整)、カウンセラー等の専門家を依頼した場合。 ・当該法人の役職員、派遣社員は対象となりません。
	B.事務局スタッフ人件費		9,000円/日 4,500円/半日	・被災地および被災者受入地域での活動に直接関わる事務局スタッフ人件費を対象とします。 ・補助金総額の50%以内であること。	B.事務局スタッフ人件費		9,000円/日 4,500円/半日 <u>(4時間まで)</u>	・被災地および被災者受入地域での活動に直接関わる事務局スタッフ人件費を対象とします。 ・補助金総額の50%以内であること。
	C.臨時備役費	スタッフ	6,000円/(人×日) 3,000円/(人×半日)	交通費を含む額。	C.臨時備役費	スタッフ	6,000円/日 3,000円/半日 <u>(4時間まで)</u>	交通費を含む額。
	上記A+B+Cの合計額が補助金総額の70%以内であること。				上記A+B+Cの合計額が補助金総額の70%以内であること。			
	借上費	事務所・会議室 借上費 車両借上費 機材・備品借上費		・事務所及び会議室の借上げ経費。 ・車両及び通信機器、テント等事業に直接必要な物のレンタル経費。 ・バス等のチャーター代 ・借上車両のガソリン代、高速道路料金	借上費	事務所・会議室 借上費 車両借上費 機材・備品 借上費		・事務所及び会議室の借上げ経費。 <u>(事務所の光熱水費は対象となりません。)</u> ・車両及び通信機器、テント等事業に直接必要な物のレンタル経費。 ・バス等のチャーター代 ・借上車両のガソリン代、高速道路料金、 <u>一時的な駐車場代</u>
	運送料	物資輸送代 郵送料		復興活動に必要な物資等の運送料。	運送料	物資輸送代 郵送料		復興活動に必要な物資等の運送料。
	印刷費	報告書、研修 会用ハンドブック等		現地での活動報告書作成経費。復興活動に関する研修会用ハンドブック作成経費。(発送費・コピー代は対象となりません。)	印刷費	報告書、研修 会用ハンドブック等		現地での活動報告書作成経費。復興活動に関する研修会用ハンドブック作成経費。(発送費・コピー代は対象となりません。)
	保険料		720円/(人・年間)	復興活動する人を対象とした保険料。	保険料		720円/(人・年間)	復興活動する人を対象とした保険料。
	消耗品費			復興活動に直接必要な備品に係る経費。(IDカード・作業着等衣料品・生活用品、事務用品、材料費等を含む。)	消耗品費			復興活動に直接必要な備品に係る経費。(IDカード・作業着等衣料品・生活用品、事務用品、材料費等を含む。)
	委託事業費	イベントの開催、報告会の開催、アンケート調査の実施等を外部に委託する場合の経費		補助金総額の50%以内とする。	委託事業費	イベントの開催、報告会の開催、アンケート調査の実施等を外部に委託する場合の経費		補助金総額の50%以内とする。

平成25年度	平成26年度（案）
<p>※ 上記経費の支払・請求にあたっては、証憑を確認する際に、<u>以下の記録が必要となります。</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ <u>活動記録</u> ・ <u>作業日報（人件費、臨時傭役費及び謝金）</u> ・ <u>運行記録（ガソリン代、高速道路等通行料金）</u> ・ <u>購入物一覧表（消耗品費）</u> <p>VII. 非常災害の援護</p> <p>➤ 対象となる法人 定款に定める目的達成のために、非常災害時の救援物資の購入、管理、輸送、供与又は貸与を行う法人であって、本財団が定めた法人</p> <p>➤ 対象となる事業 法人が主体的に取組み、被災者・被災地域への援護に直接寄与する事業</p>	<p>※ 上記経費の支払・請求にあたっては、証憑を確認する際に、<u>所定の様式に従った記載書類の提出</u>が必要となります。 <u>（削る）</u></p> <p>VIII. 非常災害の援護</p> <p>➤ 対象となる法人 ① 定款に定める目的達成のために、非常災害時の救援物資の購入、管理、輸送、供与又は貸与を行う法人であって、本財団が定めた法人 ② <u>定款に定める目的達成のために、非常災害時の災害救助、救援及び復旧、復興活動を行う法人であって、本財団が定めた法人</u></p> <p>➤ 対象となる事業 法人が主体的に取組み、被災者・被災地域への援護・<u>復旧・復興</u>に直接寄与する事業</p> <p>IX. 緊急事業への支援</p> <p>➤ <u>「対象となる法人」「対象となる事業」は、上記「公益の増進」、「社会福祉の増進」に準ずること。</u></p>